

Základní škola Ostrava - Hrabová, Paskovská 46, příspěvková organizace

## **ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY**

### **část: 10. ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU**

Č.j.:	<b>10/2022</b>
Vypracoval:	Mgr. Radek Pollo ředitel školy
Schválil:	Mgr. Radek Pollo ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	<b>30. 8. 2022</b>
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	<b>1. 9. 2022</b>
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	<b>1. 9. 2022</b>
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## Provoz

- Školní družina je otevřena v pondělí až pátek, od 6.00 do 7.50 hodin a od 11.40 do 16.30 hodin.
- Školní klub je otevřen v pondělí až pátek 12.35- 15.00 hodin, od 15.00 do 16.30 hodin probíhají zájmové kroužky. Ranní školní družina je i pro účastníky školního klubu (čtvrté a páté třídy). Odpolední školní družina od 15.00 – 16.30 hodin je také pro účastníky školního klubu (čtvrté a páté třídy).
- O provozu v době řádných prázdnin rozhoduje ředitel školy. Účastníci musí být na docházku v této době zvláště písemně přihlášení. Pokud je počet přihlášených účastníků menší než 10, není provoz zajištěn. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je provoz školní družiny, školního klubu a školní jídelny zajištěn, s případným omezením městského hygienika, apod. a dodržením kapacitních podmínek (nad 10 účastníků).

## Přihlašování, odhlašování účastníka do školní družiny

Účastníka do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněné žádosti o přijetí účastníka do školní družiny. Dnem podání žádosti se zahajuje správní řízení ve věci přijetí účastníka do ŠD. O přijetí účastníka do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě stanovených kritérií.

### Kritéria pro přijetí do ŠD:

- a) věk účastníka (přednostně jsou přijímáni účastníci 1. - 3. ročníku)**
- b) docházka sourozence do ŠD**
- c) docházka do ŠD v minulém roce**
- d) termín podání žádosti o přijetí účastníka do školní družiny**

Do školní družiny nemusí být přijat účastník: který

- a) řádně a včas neplatil v minulém období poplatky za školní družinu;
- b) závažným způsobem porušil řád školní družiny.

Tato kritéria jsou v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Seznam přijatých účastníků pod registračními čísly bude zveřejněn na vývěsce na škole a webových stránkách školy do 30 dní od rozhodnutí ředitele školy.

Na začátku docházky účastníka do ŠD vyplní zákonný zástupce účastníka zápisní lístek s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka. Zápisní lístky eviduje vedoucí vychovatelka.

Omluvu nepřítomnosti, změnu doby a způsobu odchodu účastníka sdělí zákonný zástupce vychovatelce písemně s datem a podpisem.

Odhlášení účastníka ze školní družiny oznámí zákonný zástupce písemnou formou vedoucí vychovatelce školní družiny.

## Přihlašování, odhlašování účastníka do školního klubu

Účastníka do školního klubu přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněné přihlášky do školního klubu. O přijetí účastníka do školního klubu rozhoduje ředitel školy na základě stanovených kritérií.

**Kritéria pro přijetí do ŠK:**

- a) věk účastníka (přednostně jsou přijímáni účastníci 5. - 6. ročníku) účastníci čtvrtých tříd, pokud je naplněna kapacita školní družiny
- b) docházka sourozence do ŠK
- c) docházka do ŠK v minulém roce
- d) termín podání přihlášky do ŠK

Do školního klubu nemusí být přijat účastník: který

- a) řádně a včas neplatil v minulém období poplatky za školní klub;
- b) závažným způsobem porušil řád školního klubu.

Tato kritéria jsou v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Na začátku docházky účastníka do ŠK vyplní zákonný zástupce účastníka zápisní lístek s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka. Zápisní lístky eviduje vedoucí vychovatelka.

Omluvu nepřítomnosti, změnu doby a způsobu odchodu účastníka sdělí zákonný zástupce vychovatelce písemně s datem a podpisem.

Odhlášení účastníka ze školního klubu oznámí zákonný zástupce písemnou formou vedoucí vychovatelce školní družiny.

**Činnost**

- Vychovatelky pracují podle Školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu, který vychází ze Školního vzdělávacího programu „Škola místo k životu“. Výchovně vzdělávací činnost školní družiny a školního klubu se uskutečňuje formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.
- Školní družina a školní klub zajišťují zájmové kroužky a organizuje další aktivity dle svého plánu a zájmu žáků, provádí zájmové vzdělávání.
- Školní družina a školní klub bude využívat školské poradenské služby.
- **Režim dne ve školní družině**

6.00 – 7.45	<p><b><u>Ranní školní družina</u></b></p> <p>Účastníci si ukládají věci do družinové šatny, věnují se odpočinkové a rekreační činnosti dle svého výběru – relaxují na koberci nebo na pohovce, hrají klidné stolní a společenské hry, kreslí si, prohlížejí, čtou si knihy a časopisy, vytváří stavby ze stavebnic, spontánně si hrají s hračkami. Po ranní družině jsou účastníci převedeni do školních šaten a předání vyučujícím, kteří tam mají dohled. Do ranní družiny je možný příchod do 7.20 hodin. Ranní školní družinu mohou navštěvovat i účastníci školního klubu.(čtvrtých a pátých tříd)</p>
-------------	---

11.40 – 12.35	Převedení účastníků ze školní šatny do školní družiny nebo školního klubu, informace od vyučujících o stavu účastníků. Osobní hygiena, zápis docházky, kontrola odchodů domů, informace v družinovém deníčku, kontrola čipových karet. Přejít do školní jídelny, klidné a správné stolování. Během oběda je vykonávána výchovná činnost v souladu se školním vzdělávacím programem.
12.35 – 13.00	<b><u>Odpočinková činnost</u></b> Relaxace na koberci, čtení z knih na pokračování a časopisů, poslech mluveného slova, dechová cvičení, relaxační cvičení, poslech relaxační hudby, prvky jógy atd. Projekt Česko čte dětem.
13.00 -14.00	<b><u>Zájmové činnosti</u></b> Výtvarně – pracovní, Hudebně – pohybové, Přírodovědně – ekologické, Badatelské, Sportovně – pohybové, Literárně – dramatické, Dopravní a zdravotní. Celoroční družinová hra. Spontánní činnosti
14.00 – 15.00	<b><u>Rekreační činnosti</u></b> Družiny venku (celoroční projekt). Pohyb v přírodě, v parku, v lese a na školním hřišti, pohybové, sportovní a míčové hry, Spontánní činnosti,
15.00 – 16.30	<b><u>Odchod do družinových kroužků vedených vychovatelkami</u></b>
15.00 – 15,30	<b><u>Příprava na vyučování</u></b> Luštíme křížovky, rébusy, hrajeme didaktické, logické a paměťové hry, pexeso, slovní hry, využíváme interaktivní tabuli a počítačovou učebnu.
15.30 – 16.30	<b><u>Spontánní činnosti</u></b> Dle zájmů účastníků

- Pokud mají žáci vyučování do 12.35 hodin nebo déle je dle toho časový harmonogram upraven. Také účastníci školního klubu mají harmonogram upraven.

## Organizace

- Do oddělení se zapisuje maximálně 30 účastníků na pravidelnou docházku.
- Do školního klubu se zapisuje maximálně 30 účastníků na pravidelnou docházku.
- Do ranní školní družiny mohou žáci přicházet do 7.20 hodin.
- Po skončení vyučování si vychovatelky účastníky přebírají od vyučujících u školní šatny. Účastníci, kteří ten den nejdou do školní družiny nebo školního klubu musí předložit vychovatelce písemný vzkaz od zákonného zástupce. Pokud účastník odchází po vyučování – ukáže vychovatelce deníček a odchází. Pokud účastník odchází po obědě, jde se školní družinou na oběd a po obědě odchází.
- Účastník, který zůstane po vyučování nebo skončí vyučování později, přivede do školní družiny nebo školního klubu a předá vychovatelce vyučující.

- Na nepovinné předměty, kroužky a hodiny ZUŠ budou žáci uvolňováni dle písemného sdělení zákonných zástupců na zápisním lístku.

## Pravidla chování účastníků

- Účastníci se aktivně zapojují do činnosti svého oddělení a také ve školním klubu.
- Řídí se pokyny vychovatelky, dodržují řád školní družiny a školního klubu a školní řád.
- K prostorám a vybavení školní družiny a školního klubu se účastník chová ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškození nebo zničení nahradí, případně opraví zákonný zástupce účastníka.
- Na hodnocení a klasifikaci chování účastníka ve školní družině a školním klubu se vztahují ustanovení a vyhlášky o základní škole, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování. Pokud účastník opakovaně porušuje školní řád a řád školní družiny a školního klubu může být (po projednání se zákonnými zástupci) rozhodnutím ředitele školy ze školní družiny vyloučen.

## Bezpečnost a ochrana zdraví

- Účastníci školní družiny dodržují „Pravidla pro provoz školy ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke Covid – 19“ uvedena v příloze Školního řádu, která vyplývají z manuálu MŠMT a podkladů MZd vzhledem k epidemiologické situaci
- Bez souhlasu vychovatelky se účastník nevzdaluje ze svého oddělení.
- Za účastníka, který byl ve škole, ale do školní družiny nebo školního klubu se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.
- Účastník je povinen okamžitě hlásit vychovatelce každé zranění při činnostech.
- Vážnost zranění vyhodnotí vychovatelka a sama (nebo školní zdravotník) účastníka ošetří, nebo poskytne první pomoc a ihned telefonicky uvědomí zákonné zástupce, či odbornou lékařskou pomoc. Úraz vždy zapíše do knihy úrazů, taktéž vždy informuje zákonného zástupce žáka.
- Účastníci nenosí do školní družiny a školního klubu cenné věci, své osobní věci musí mít řádně podepsány. Případnou ztrátu hlásí ihned vychovatelce.
- Během provozu školní družiny a školního klubu nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci, či jimi pověřené osoby do prostor školní družiny a školního klubu.
- Pokud chce zákonný zástupce, aby jeho dítě vyzvedl někdo jiný než rodinný příslušník, musí napsat písemné zplnomocnění dotyčné osoby, žádost podepsat a předat vychovatelce.
- Při nevyzvednutí účastníka ze školní družiny nebo školního klubu do konce provozní doby se vychovatelka telefonicky spojí se zákonným zástupcem a dle domluvy vyčká s účastníkem do jeho příchodu. Pokud se nedovolá, řeší situaci s vedením školy. Taktéž řeší s vedením školy opakované pozdní vyzvedávání účastníka.
- V případě nutnosti medikace účastníka v průběhu pobytu účastníka ve školní družině či školním klubu a na akcích školní družiny a školního klubu je zákonný zástupce účastníka povinen písemnou formou požádat ředitele školy o možnost podávání léků. Ten může vyslovit souhlas, a to pouze na základě zprávy odborného lékaře, která přesně popisuje dávkování léků a jejíž kopie je součástí dohody-zmocnění příslušného pedagogického pracovníka. Zmocněnec nepřebírá odpovědnost za neoznámení změn v medikaci, za

nedodání léků, za nepodávání léků v případě dlouhodobého zástupu jiného než pověřeného pedagoga.

## Platba

Ředitel školy stanovil měsíční příspěvek zákonných zástupců účastníka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině a školním klubu na 100,- Kč za jednoho účastníka. Tato částka platí i pro dalšího účastníka v případě sourozenců.

Zaplacení se provádí bezhotovostní platbou na účet školy:

za 1. pololetí 500,- Kč se splatností do 30. 9. 2022

za 2. pololetí 500,- Kč se splatností do 31. 1. 2023

účet č. 34533761 / 0100, variabilní symbol 24540

Komerční banka, pobočka Ostrava-Hrabůvka

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
  - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- a tuto skutečnost prokáže řediteli.

- Platba a odhlašování obědů je záležitostí zákonných zástupců žáka (bližší informace u vedoucí školní jídelny).
- Při koupi obědů je možno připlatit 2,-Kč na den k zajištění pitného režimu pro účastníky v odpolední družině.

## Dokumentace

Zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce (nepovinná dokumentace).

Přehled výchovně vzdělávací práce.

Docházkový sešit.

Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub.

Celoroční plán školní družiny a školního klubu.

V Ostravě dne 23.8. 2022

Mgr. Radek Pollo  
ředitel školy